



A-009-001401

Seat No. _____

B. R. S. (Sem. IV) (CBCS) Examination

March / April – 2016

**FND-411 : Computer Education
(Foundation-1)**

Faculty Code : 009

Subject Code : 001401

Time : 2 Hours]

[Total Marks : 50

- ૧ M.S. Excel શરૂ કરવાની પદ્ધતિ જણાવો તથા M.S. Excelની ઉપયોગિતા જણાવો. ૧૦
- ૨ કોઈ પણ બેનો વિગતવાર જવાબ આપો : (આકૃતિ સાથે) ૧૦
 (૧) M.S. Wordની સ્ક્રીન દોરી વિવિધ ટેબ (TAB) વિશે જણાવો.
 (૨) M.S. Excelની સ્ક્રીન દોરી વિવિધ ટેબ (TAB) વિશે જણાવો.
 (૩) M.S. Power Pointની સ્ક્રીન દોરી વિવિધ ટેબ (TAB) વિશે જણાવો.
- ૩ ટૂંક નોંધ લખો : (કોઈ પણ બે) ૧૦
 (૧) E-mailના ફાયદા તથા મર્યાદા.
 (૨) M.S. Wordમાં Office Button
 (૩) W.W.W. (વર્ડ વાઈડ વેબ)
- ૪ કોઈ પણ પાંચ પ્રશ્નોના ટૂંકમાં જવાબ આપો : ૧૦
 (૧) M.S. Officeના ઉપયોગી બે સોફ્ટવેરનાં નામ આપો.
 (૨) પ્રિન્ટ પ્રિયુ ઓપ્શન (Print Preview Option)ની ઉપયોગિતા જણાવો.
 (૩) Find and Replace સુવિધાની ઉપયોગિતા જણાવો.
 (૪) પ્રચલિત બે સર્ચ એન્જિનનાં નામ જણાવો.

- (૫) વિદ્યાર્થીની માર્કશીટ, કર્મચારીના પગાર બીલ વગેરે માટે M.S. Officeનું કયું સોફ્ટવેર ઉપયોગી છે ? તેનું નામ જણાવો.
- (૬) ખેડૂત શિબિરમાં માહિતીની રજૂઆત માટે M.S. Officeનું કયું સોફ્ટવેર ઉપયોગી છે ? તેનું નામ જણાવો.
- (૭) E-mail id એટલે શું ? ટૂંકમાં જણાવો.

૫ જોડકાં જોડો (A સામે Bનો યોગ્ય વિકલ્પ જણાવો) :

૧૦

A	B
(૧) W.W.W.	(૧) Ctrl + P
(૨) A.T.M.	(૨) Ctrl + A
(૩) પ્રિન્ટ	(૩) Ctrl + S
(૪) માહિતી સંગ્રહ માટે	(૪) વેબ પેઈજ કલેક્શન
(૫) બધી માહિતી સિલેક્ટ કરવા માટે	(૫) Ctrl + C
(૬) Title bar	(૬) F5
(૭) Status bar	(૭) નેટ બેંકિંગ
(૮) માહિતીની કોપી કરવા માટે	(૮) ESC
(૯) સ્લાઈડ શો શરૂ કરવા માટે	(૯) સ્ક્રીનમાં સૌથી નીચે
(૧૦) સ્લાઈડ શો બંધ કરવા માટે	(૧૦) સ્ક્રીનમાં સૌથી ઉપર